교환파견프로그램 지원서 작성법(AIMS)

① 본인 여권 이름과 영문 철자 동일하게 작성

② 파견예정시기: 2019년도 1학기로 선택

③ 현재 신청 ROUND: '추가'로 선택

④ 지원분야: 교환으로 선택

⑤ 언어권: 해당 언어권 선택 / 시험 종류 선택 / 점수 입력

⑥ 지망 대학 선택 (② 파견예정시기가 올바르지 않은 경우, 학교 리스트가 안보일 수 있음)

교환/복수학위지원서

학사정보 > 국제협력 > WEB > 교환/복수학위지원서

학적기본

국문성명		① 여권영문성명	Hong, Gildong
주민등록번호		성별	
학번		입학구분	
학부			
전공구분			
총이수학기		학적상태	

학생전공정보 저장

전공구분	전공명
[건수: 2 건]	

교환신청정보

신청시기	2018 년도 1학기	② 파견예정시기	2019 년도 1학기	졸업예정시기	2019 년도 2학기	파견예정기간	1학기
③ 현재신청 ROUND	추가	처리상태					
주소	우편번호	주소1		주소2			
전화번호	000-000-0000	휴대폰번호	000-0000-0000	E-mail	gildong@ajou.ac.kr		
보호자주소	우편번호	주소1		주소2			
보호자성명		본인과의 관계	선택	보호자전화번호			
④ 지원분야	교환	평점평균					
⑤ 언어권	영어권	시험종류	(영어권)정규토익	시험점수	900	최소점수	
어학성적만료일		시험주관기관명					
파일첨부			Byte	File Search	File Delete	File Down	

⑥ 교환신청학교 (ISEP_US, ISEP_MULTI를 선택할 경우 대륙/국가는 선택할 필요가 없습니다

	대륙구분	국가	대학
1지망	선택	선택	
2지망	선택	선택	
3지망	선택	선택	
4지망	선택	선택	
5지망	선택	선택	
6지망	선택	선택	
7지망	선택	선택	

교환신청이력

파견년도	파견학기	신청라운드	지원분야	처리상태	배정대학