

Mechanical Engineering
 Environmental Engineering
 Industrial Engineering 16499
 Chemical Engineering 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206
 Architecture 아주대학교대학원 울곡관 305호
 Architecture Engineering Tel. 031.219.2302-4
 System Engineering Fax. 031.214.1500
 Civil & Transportation Engineering http://grad.ajou.ac.kr
 Urban Development http://grad-e.ajou.ac.kr
 Applied Bio Technology
 Molecular Science and Technology
 Systems Biomedical
 Informatics
 Biomedical Engineering
 Electrical and Computer Engineering
 Computer Engineering
 Digital Media
 Space Electronics and Information Engineering
 Life Media
 Mathematics
 Physics
 Chemistry
 Biological Science
 Business Administration
 Management Information System
 Financial Engineering
 Korean Language and Literature
 English Language and Literature
 Culture and Contents
 Digital Humanities and Convergence
 Economics
 Applied Sociology
 Political Science and Diplomacy
 Law
 Medical Sciences
 Biomedical Sciences
 Nursing Science
 Pharmacy
 Energy System Research

Mechanical Engineering
 Environmental Engineering
 Industrial Engineering
 Chemical Engineering
 Architecture
 Architecture Engineering
 System Engineering
 Civil & Transportation Engineering
 Urban Development
 Applied Bio Technology
 Molecular Science and Technology
 Systems Biomedical
 Informatics
 Biomedical Engineering
 Electrical and Computer Engineering
 Computer Engineering
 Digital Media
 Space Electronics and Information Engineering
 Life Media
 Mathematics
 Physics
 Chemistry
 Biological Science
 Business Administration
 Management Information System
 Financial Engineering
 Korean Language and Literature
 English Language and Literature
 Culture and Contents
 Digital Humanities and Convergence
 Economics
 Applied Sociology
 Political Science and Diplomacy
 Law
 Medical Sciences
 Biomedical Sciences
 Nursing Science
 Pharmacy
 Energy System Research

2016학년도 >>
 아주대학교 대학원
 후기 신입생 모집요강

>>

05	대학원장 인사말
06	2016 후기 대학원 신입생 모집요강
10	2016 후기 대학원 신입생 모집요강
15	2016 후기 대학원 외국인 입학안내
20	Admission of Foreign Students Graduate School of Ajou University
26	아주대 오시는길, 캠퍼스맵, 학과별 연락처

Ajou University Graduate School

산업클러스터형 산학 연구

아주대학교 대학원은 경쟁력 있는 연구 역량을 결집하여 산학 연구 활성화에 앞장서고 있으며 그간의 산업체 연구 활동의 경험을 토대로 산업 클러스터형 산학 연구를 활발하게 수행하고 있습니다.

융합학문의 선두주자

분자과학, 에너지, 라이프미디어, 국방과학 등 융합연구 분야에서 활발한 성과를 보이고 있는 아주대학교 대학원은 BK21 플러스 사업과 더불어 CRC, MRC, ERC, SRC 등 각종 선도연구센터 지원 사업에 선정되면서 융합 학문의 선두주자로 자리매김하고 있습니다.

주요 대학 일반대학원 취업률 1위

중앙일보 종합순위 상위 20개 대학 일반대학원을 대상으로 조사한 결과 2015년과 2013년 취업률 1위를 기록했습니다. (대학정보공시 자료 참조) 이는 학문 후속세대와 분야별 전문가 육성이라는 대학원 본연의 임무를 충실히 수행하면서 우수 인재를 양성한 결과입니다.



21C
글로벌
인재육성의
요람

아주대학교
대학원입니다

아주대학교 대학원은 인간존중, 실사구시, 세계일기를 교육이념으로 학문의 후속세대와 분야별 전문가 육성이라는 대학원 본연의 임무를 충실히 수행하기 위하여 다양한 노력을 기울이고 있습니다. 특히 본 대학원에서는 21세기에는 글로벌 역량을 갖춘 융합형 인재의 육성만이 우리나라가 지속적으로 발전할 수 있는 새로운 성장동력을 제공할 수 있는 길이라는 사실을 직시하고, 이를 달성하기 위하여 국내외의 다양한 인재들을 받아 들어 교류 및 협력하게 함은 물론 교수와 학생들이 융합학문을 글로벌 차원에서 연구하고 공부할 수 있도록 많은 노력을 하고 있습니다. 이러한 노력은 BK21플러스 사업 선정, CRC, MRC, ERC, SRC 등 각종 선도연구센터 지원 사업 선정, 교육부 대학구조개혁평가 A등급 획득 등으로 평가받고 있으며, 이들을 통해 활발한 교육과 연구가 이루어질 수 있는 충분한 기반을 마련하고 있습니다.

본원은 공학 및 정보통신 분야, 이학 및 의약학 분야, 경영학 및 법학 분야 등 실용학문 분야와 더불어 인문학과 사회과학 등이 체계적으로 구성되어 있어 각 학문분야별로 심도 있는 연구와 교육을 수행할 수 있습니다. 특히 전통적으로 강세를 보이고 있는 공학, 정보통신학 및 의학 분야 외에도 융복합 분야로 분자과학과 에너지 분야, 심리학과 미디어학을 결합한 라이프미디어학 분야, 국방관련 분야 등에서 활발한 교육과 연구가 이루어지고 있으며, 인문학과 공학 및 정보통신, 의료 분야가 융합된 디지털휴머니티융합학과를 신설하여 운영하고 있습니다.

본원에서는 학문의 후속세대 양성을 위하여 과학적/논리적 사고, 외국어 능력 등 기본 역량의 배양, 엄격한 연구기준과 연구발표의 의무화, 포스트닥 장려 등의 노력을 하고 있습니다. 또한 최근에는 대학의 연구 활동이 산업화가 가능한 실용연구여야 한다는 목소리가 높아지고 있는 가운데 본원은 경쟁력 있는 연구역량을 결집하여 산학연구 활성화에 앞장서고 있으며, 그간의 산업체 연구 활동의 경험을 토대로 산업 클러스터형 산학연구를 활발하게 수행하고 있습니다. 또한 대학원생들의 창업을 활성화시키기 위한 창업교육, 특허 장려 등의 노력을 기울이고 있습니다.

아주대학교는 새로운 첨단지식산업단지로 각광받고 있는 광고, 판교, 평택, 안산의 '경기 과학 벨트'의 중심적 위치에 있어, 정보와 연구의 허브 역할을 주도적으로 수행함은 물론 산업단지가 필요로 하는 우수인재와 연구 성과를 제공하고 있습니다. 앞으로는 기존 산학연구의 기술개발과 기자재 및 시설공유 뿐 아니라 지식재산권에 따른 각종 법률문제, 기술이전 및 기술 판매 영업부분, 국제화에 따른 인력양성 등 포괄적인 협력으로 새로운 기술창출의 시너지 효과를 더 높여나갈 것입니다. 특히 본교는 의과대학과 종합병원을 한 캠퍼스 안에 두고 있어 BT 및 NT, IT 기술융합연구 특화에 더없이 좋은 여건이라 하겠습니다.

아주대학교 대학원에서 21세기 핵심 리더로서의 당신을
발견하시기 바랍니다.

2016. 03 대학원장 장중순 



2016 후기 대학원 신입생 모집 요강



구분	정시모집(외국인1차모집)	수시(1차)모집(외국인2차모집)
원서접수	2016. 4. 14(목) ~ 5. 2(월)[서류제출: 5. 3(화) 17시까지]	2016. 6. 3(금) ~ 6. 22(수) [서류제출: 6.23(목) 17시까지]
전형일	2016. 5. 6(금) ~ 5.16(월)	2016. 6. 27(월) ~ 7. 5(화)
합격자발표	2016. 6. 9(목)	2016. 7.25(월)
등록	2016. 7. 4(월) ~ 7. 6(수)	2016. 8. 1(월) ~ 8. 3(수)예정

※ 편·재입학 전형은 정시모집 및 수시1차 모집일정과 동일하게 진행되며 세부사항은 대학원 홈페이지 참조
※ 외국인 전형 세부사항은 p.15 참조

원서접수 (인터넷 접수)	1. 접수기간	- 상기 일정 참고
	2. 접수방법	- http://grad.ajou.ac.kr에 접속하여 원서접수 <인터넷 접수 유의사항 참조> - 제출서류는 인터넷 접수 후 대학원(울곡관 305호)으로 우편 송부 또는 방문 제출 (우편접수는 서류제출 마감일 도착분에 한하며 방문가능 시간은 9:00 ~ 18:00) ※ 대학원 주소 : 16499 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 대학원 (울곡관 305호) (의학과, 의생명과학과, 간호학과 지원자의 경우 송재관 203호 의과대학 교학팀으로 우편 혹은 방문접수)
	3. 전형료	- 석사과정 : 70,000원 <인터넷 접수 수수료 포함> - 박사 및 석·박사 통합과정 : 80,000원 <인터넷 접수 수수료 포함>
	4. 전형료 수납방법	- 인터넷 접수 시 전자결제

면접 전형	1. 일시	- 면접일정은 전형기간 내 학과별로 확정되며 학과에서 개별연락예정. 홈페이지 참조
	2. 장소	- 각 학과별 지정장소 (각 학과에서 지원자에 개별 연락 예정) - 면접시간 20분 전까지 면접 장소에 도착하여 시험에 관한 안내를 받을 것

합격자 발표 및 등록	1. 합격자 발표	- 상기 일정 참고 (대학원 홈페이지에 발표하며 개별 통지하지 않음)
	2. 등록 기간	- 상기 모집 일정의 등록기간 중 은행 업무시간 중에만 납부가능
	3. 등록 장소	- 스탠다드차타드은행 전국 지점

전형방법 및 배점	1. 전형방법	- 서류심사 및 면접 ※ 서류심사에서 석사 및 석·박사 통합과정 지원자는 대학 졸업성적, 박사과정 지원자는 석사 졸업성적으로 심사
-----------	---------	---

구분	서류심사	면접시험				총점
		전공능력	적성·인격	외국어능력	계	
석사과정	100	100	60	40	200	300
박사과정	100	120	80	가/부	200	300
석·박사 통합과정	100	120	80	가/부	200	300

※ 박사과정 지원자의 경우 제출한 연구계획서를 심사하여 적성점수에 반영함

모집과정 및 학과

일반과정

구분	학과	전공	정시모집 신입생		
			석사	박사	통합
공학	기계공학과	기계공학전공	○	○	○
		화학공학과	○	○	○
	환경공학과	환경공학전공	○	○	○
		산업공학과	○	○	○
	재료공학과	산업공학전공	○	○	○
		재료공학전공	○	○	○
	건축학과	건축학전공	○	○	○
		건축공학과	○	○	○
	시스템공학과	건축공학전공	○	○	○
		시스템공학전공	○	○	○
	건설교통공학과	시스템공학전공	○	○	○
		토목공학전공	○	○	○
	도시개발학과	교통공학전공	○	○	○
		도시개발학전공	○	○	○
	환경안전공학과	도시개발학전공	○	○	○
		환경안전공학전공	○	x	x
	응용생명공학과	환경안전공학전공	○	○	○
		화장품과학전공(이)	○	○	○
	의공학과	응용생명공학전공(이)	○	○	○
		의약생명정보시스템	○	○	○
협동과정	의약생명과학(의)	○	○	○	
	의약생명과학(이)	○	○	○	
분자과학기술학과	의약생명과학(공)	○	○	○	
	응용화학(공)	○	○	○	
정보통신	생명공학(공)	○	○	○	
	의과학(이)	○	○	○	
전자공학과	약학(이)	○	○	○	
	전자공학전공	○	○	○	
컴퓨터공학과	전자공학전공	○	○	○	
	컴퓨터공학전공	○	○	○	
미디어학과	컴퓨터공학전공	○	○	○	
	미디어학전공	○	○	○	
지식정보공학과	미디어학전공	○	x	x	
	모바일보안전공	○	x	x	
소프트웨어특성화학과	IoT전공	○	x	x	
	소프트웨어학전공	x	x	x	
NCW학과	소프트웨어학전공	○	○	○	
	NCW학협동전공	○	○	○	
우주전자정보공학과	사이버전공	○	○	○	
	우주전자정보공학전공(공)	○	○	○	
라이프미디어협동과정	우주전자정보공학전공(공)	○	○	○	
	미디어콘텐츠	○	○	○	
자연과학	IT심리	○	○	○	
	수학과	수학전공	○	○	○
물리학과	물리학전공	○	○	○	
	화학	화학전공	○	○	○
생명과학과	생명과학전공	○	○	○	
	경영학과	경영학전공	○	○	○
경영학	경영학전공	○	○	○	
	미케팅전공	○	○	○	
경영정보학과	생산전공	○	○	○	
	경영정보전공	○	○	○	
금융공학과	인사·조직전공	○	○	○	
	금융공학전공	○	○	○	
국어국문학과	회계전공	○	○	○	
	국어국문학전공	○	○	○	
영어영문학과	글로벌경영전공	○	○	○	
	영어교육전공	○	○	○	
사학과	통·번역전공	○	○	○	
	고고학전공	○	x	x	
문화콘텐츠학과	한글사전공	○	x	x	
	지역문화전공	○	x	x	
디지털휴머니티융합학과	콘텐츠산업전공	○	x	x	
	디지털휴머니티전공	○	x	x	
사회과학	의료인문융합전공	○	x	x	
	경제학전공	○	x	x	
심리학과	행정학전공	○	○	○	
	사회심리전공	○	x	x	
응용인지심리전공	응용인지심리전공	○	○	x	
	아동·청소년임상심리전공	○	○	x	

구분	학과	전공	정시모집 신입생		
			석사	박사	통합
심리학과	심리학과	상담심리전공	○	○	x
		간강심리학전공	○	○	○
응용사회학과	응용사회학과	산업및조직심리전공	○	○	x
		성인임상심리전공	○	x	x
정치외교학과	정치외교학과	응용사회학전공	○	○	○
		정치외교학전공	○	○	○
법학과	법학과	법학전공	○	○	○
		의학과	의학전공(의)	○	○
의학과	의학과	의학전공(이)	○	○	○
		사회보건학(의)	○	○	○
의생명과학과	의생명과학과	사회보건학(이)	○	○	○
		간강노화과학(의)	○	○	○
간호학과	간호학과	간강노화과학(이)	○	○	○
		간호학전공	○	x	x
약학과	약학과	전문간호사과정	x	x	x
		약학	○	○	○
학부과정 연계하는 학과	에너지시스템학과	응용물리전공(이)	○	○	○
		응용화학전공(이)	○	○	○
교육학과	교육학과	에너지화학공학	○	○	○
		에너지재료공학	○	○	○
의생명과학과	의생명과학과	에너지전공(공)	○	○	○
		평생교육및HRD전공	x	○	x
의생명과학과	의생명과학과	교육상담및심리전공	x	○	x
		교육과정및평가전공	x	○	x

- 1) 각 학과별 모집현황은 변경 가능함.
- 2) 동일학과 전공명 뒤의 (의)(이)(공)은 전공학위를 말하며 등록금 계열이 상이함.
: (공) 공학학위, (의) 의학학위, (이) 이학학위
- 3) 지식정보공학과는 2016년 하반기 고용계약형 석사과정 지원사업 신청 및 선정결과에 따라 모집 여부가 변동될 수 있음.
- 4) BK21플러스 사업단(학과) : 분자과학기술학과, 에너지시스템학과, 라이프미디어협동과정, 의생명과학과

학연산 협동과정

연구소	석사	박사	석·박사통합과정
고등기술연구원	○	○	○
한국에너지기술연구원	○	○	○
한국원자력연구원	○	○	○
한국생산기술연구원	○	○	○
전자부품연구원	○	○	○
한국철도기술연구원	○	○	○
농촌진흥청	○	○	○
한국나노기술원	○	○	x
LiG넥스원(주)	○	○	○
(주)휴니드테크놀러지스	○	○	○
삼성탈레스(주)	○	○	○
한국과학기술연구원	○	○	○
한국기계연구원	○	○	○

모집정원 (각 학위과정별 총 여석 범위 내)	1. 모집정원	- 석사과정: 180명
	(각 학위과정별 총 여석 범위 내)	- 박사과정: 115명 ※ 석·박사통합과정은 박사과정 정원 내에서 모집함 ※ 상기 인원중 금융공학과 석사과정12명, 박사과정10명은 별도 정원임.

지원 자격	1. 석사학위과정	가. 국내·외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자 나. 기타 법령에 의하여 가. 항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자 다. 학·연·산 협동과정 지원자는 협약 연구소의 연구원 또는 산업체에 재직 중인 자로서 협약기관의 추천을 받은 자에 한함
	2. 박사학위과정	가. 국내·외 대학원에서 석사학위 취득자 및 취득예정자 나. 기타 법령에 의하여 가. 항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자 다. 학·연·산 협동과정 지원자는 협약 연구소의 연구원 또는 산업체에 재직 중인 자로서 협약기관의 추천을 받은 자에 한함
	3. 석·박사통합과정	가. 국내·외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자 나. 기타 법령에 의하여 가. 항과 동등한 자격이 있다고 인정된 자 다. 전일제(Full Time) 학생을 원칙으로 하며 학부 졸업성적이 3.5(4.5만점)이상인자 또는 출신대학의 해당 학과장(전공주임교수)의 추천(자유양식)을 받은 자

제출서류	가. 공통서류	다. 석·박사통합과정 지원자 추가서류
	1) 입학원서(인터넷 접수 후 출력본) 1부 (증명사진은 인터넷 접수 시 jpg파일 업로드)	1) 추천서 1부(학부 졸업성적이 3.5(4.5만점) 미만인 자에 한함)
	2) 성적증명서 1부 (석사, 석·박사통합과정-대학 / 박사과정-대학, 대학원 각1부) - 전 학년 성적표 (편입생은 전적 대학성적표도 제출)	라. 공직자 장학 신청자 추가서류
	3) 졸업(예정)증명서 1부 (석사, 석·박사통합과정-대학 / 박사과정-대학, 대학원 각1부) - 아주대학교 재학생 지원자의 경우 현재 재학 중인 과정에 한하여 졸업예정증명서 대신 재학증명서 제출 가능함. - 졸업예정자는 2016.8.31.까지 최종졸업증명서를 제출하여야 함. (아주대학교 출신 제외) - 외국대학 출신자는 학력조회 동의서 추가제출(홈페이지 양식 참조)	1) 재직증명서 2) 학과장 추천서 각 1부 제출 - 학과에서 대학원교학팀으로 별도 제출(홈페이지 양식 참조)
	4) TOEFL, TOEIC, TEPS 성적표 1부(선택사항) - 외국어능력 참고용으로 제출 가능한자에 한하며 2년 이내 성적표 유효	마. 간호학과 지원자 추가 서류
	5) 자기소개서(자유양식)	- 간호학전공 : 간호사면허증사본 제출 - 공통사항 : 간호학과 면접양식(홈페이지 양식 참조)
	6) 연구계획서 1부: 연구계획서는 A4용지 3매 정도로 제출(홈페이지 양식 참조)	바. 의학과, 의생명과학과 지원자 추가서류
	나. 학·연·산 협동과정 지원자 추가서류	- 의학과, 의생명과학과 지원확인서 제출 (홈페이지 양식 참조)
	1) 추천서 1부 - 학·연·산 협동과정 지원자: 협약 기관 발급	사. 아주프론티어장학 지원자 추가 제출서류 (홈페이지 양식 참조)
	2) 재직증명서	1) 자기소개서(자유양식) 2) 학부과정 지도교수 추천서(홈페이지 양식 참조) 3) 대학원과정 지도예정교수 추천서(자유양식) 4) 연구계획서(홈페이지 양식 참조) 5) 기타 수상실적 등 증빙자료 (해당자에 한함)
		※ 각종 서식은 대학원 홈페이지(http://grad.ajou.ac.kr) 입학>입학서식자료실에서 다운로드 가능함

등록금	(단위 원)					
	구분	공학	이학	인문사회	금융공학	의학계열
수업료	5,731,000	4,952,000	4,308,000	5,402,000	6,677,000	6,203,000
입학금	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
계	6,631,000	5,852,000	5,208,000	6,302,000	7,577,000	7,103,000

* 수료생은 수료 이후 졸업 전까지 매학기 연구등록비(2016년기준 수업료5%)를 납부하여야 함 (단위 원)

지원자 유의사항	1. 입학원서는 인터넷 접수 후 제출 서류를 우편송부하여야 함	
	2. 인터넷 입학원서 접수	가. 원서접수방법
	① 본 대학원 홈페이지(http://grad.ajou.ac.kr) 접속	- 일단 접수된 원서는 수정이 불가능하므로, 결제 이전에 반드시 입력내용을 확인 및 수정
	② 인터넷 원서접수 클릭	- 접수된 원서는 취소 및 반환이 불가하므로 신중을 기하여 지원(본교에서 인정하는 부득이한 사유로 면접을 보지 못하는 경우 전형료 환불 가능)
	③ 로그인(비회원일 경우 회원 가입 후 로그인)	- 의학대학 지원자는 접수 전에 관련 교실 주임교수와 상담을 하여야 함
	④ 전자결제 : 전형료 석사 : 70,000원 박사 / 석·박사통합 : 80,000원 (접수 수수료 포함)	(의학대학 교학팀 : 031-219-4527,5021 의학대학 지원자의 경우 의학대학 지원확인서 제출)
	⑤ 원서접수 확인	- 원서접수 유무는 http://www.uwayapply.com을 통하여 확인 가능함
	나. 제출서류 우편 송부	- 원서접수 후 반드시 구비서류를 접수마감일 내에 제출(송부)하여야 함
	제출 서류의 우편송부 시 발송용 표지(라벨지)를 출력하여 관련서류 동봉여부를 확인한 후 본 대학교 대학원으로 송부하여야 함	- 제출서류 등의 허위기재, 변조 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에 합격 또는 입학을 취소함
	※ 대학원 주소 : 16499 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 대학원 (울곡관 305호)	
	(의학과, 의생명과학과 및 간호학과 지원자의 경우 송재관 203호 의과대학교학팀으로 우편 또는 방문접수)	
	다. 인터넷 접수 유의사항	라. 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처
	- 원서접수화면에 게시된 안내문을 확인하고, 지시에 따라 원서를 접수하여야 함	- 회원가입이나 ID, PASSWORD 분실, 원서작성이나 전자결제 시 문의사항 (주) 유헤어플라이 서울특별시 서초구 잠원동 72-3 태남빌딩 4,5층 Tel:1566-8188 / E-mail:webmaster@uway.com
	- 원서접수는 반드시 결제를 해야 접수로 인정됨	
	3. 입학원서 작성 시 유의사항	라. 성적은 "취득누계평점"을 기재
	가. 해당 사항을 정확하게 빠짐없이 입력	- 성적증명서에 누계평점이 기재되지 않은 경우에는 출신학교에서 성적표 상에 확인을 받은 후 확인 받은 성적증명서를 제출
	나. Full Time 이라 함은 직업을 가지지 않은 순수 학생신분으로 학교생활 및 학업에 전념하는 자를 말함 (입학 이후 매 학기 4대보험 가입증명서로 확인함)	- 편입학생은 최종 대학 성적만 기재
	다. '학력'기재방법	마. 아주프론티어 장학 지원자는 반드시 원서접수 시 "아주프론티어 장학"란에 체크할 것
	- 편입학생은 편입 후 최종 대학 학력만 기재	
	- 「학위번호」는 졸업자에 한하여 필히 기재	
	- 동일한 학위(학사 또는 석사)를 2개 이상 취득한 경우에는 최종 취득한 학위만 기재	

2016 후기 대학원 신입생 장학제도



신입생 장학제도 개요

- **박사과정** : 전일제 입학자 전원 수업료 80% 감면
- **석사과정**
 - 전일제 입학자 학과에 따라 수업료 45% ~ 100% 장학혜택
기계공학과, 화학공학과, 산업공학과, 재료공학과, 건축학과, 건축공학과, 건설교통공학과, 환경공학과, 시스템공학과, 도시개발학과, 전자공학과, 컴퓨터공학과, 미디어학과, 수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과, 경영학과, 경영정보학과, 금융공학과, 약학과, 국어국문학과, 영어영문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과, 디지털휴머니티융합학과, 경제학과, 심리학과, 응용사회학과, 정치외교학과, 행정학과, 법학과, 분자과학기술학과, 의용공학과, 의약생명정보시스템협동과정, 라이프미디어협동과정
 - 전일제 입학자의 60%(특별장학30%, 연구조교장학30%)는 수업료 100% 감면
우주전자정보공학과, 응용생명공학과, NCW학과
- ※ 석사과정 연구조교장학은 교비 및 교수연구비(교비대여로 등록 시 학비감면 후 학기말에 대여금 상환)로 수업료 전액을 지원하는 장학제도임.
- **의대** : 석사, 박사 전일제 입학자 전원 장학 혜택
- **장학생으로 선발된 자가 장학자격을 유지하기 위해서는 다음 조건을 충족하여야 함**
 - 직전학기 취득한 학점이 4학점 이상
 - 직전학기 "F"학점 없어야 함.
 - 평점평균 3.5 이상 유지되어야 함.(학과에 따라 일부 장학은 3.0이상 유지)
 - 석사과정 특별장학생, 외국인장학생이 일반 휴학할 경우 장학자격이 박탈됨.
- **전일제란** 직원이 없는 것을 말하며 전일제 유무는 매 학기 4대 보험 가입증명서로 확인함
- **석·박사 통합과정** 학생은 1~4학기까지는 석사과정 장학제도를 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 따름
- **학·연·산 장학의 경우** 협약이 장학제도에 우선함
LIG넥스원(주), 삼성탈레스(주), (주)휴니드테크놀러지스 : 박사과정 수업료 30% 감면 가능
- **분자과학기술학과, 에너지시스템학과, 라이프미디어협동과정, 의생명과학과는** BK21플러스 연구지원금 추가 지원
 - 석사과정 월 60만 원, 박사과정 월 100만 원 중복 수혜 가능(사업참가인원으로 선발된 자에 한함)
- ※ 이 외에 전일제 입학자에게는 TA장학, RA장학 등 다양한 장학수혜기회가 부여되며 기타장학(교외장학, 공직자, 학·연·산)도 대상자에 한해 부여됨
- **수료생 연구등록비는 장학이 적용되지 않음**

기본장학제도

가. 전일제 신입생 장학

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간	의무
석사	석사연구장학	수업료의 45% (교수연구비 지원시 추가 55%감면가능)	전일제 신입생으로 학과장 추천자	전일제 신입생	4학기	학과별TA 의무 부과여부 확인
박사	박사연구 장학	수업료의 80%	전일제 입학자	자격자 전원	최장 6학기	주당 TA 8시간 의무

- ※ 상기 장학제도 적용학과
수학과, 물리학과, 화학과, 생명과학과, 경영학과, 경영정보학과, 금융공학과, 약학과, 국어국문학과, 영어영문학과, 사학과, 문화콘텐츠학과, 디지털휴머니티융합학과, 경제학과, 심리학과, 응용사회학과, 정치외교학과, 행정학과, 법학과, 분자과학기술학과, 의용공학과, 의약생명정보시스템협동과정, 라이프미디어협동과정, 미디어학과
- ※ '석사연구장학'의 교수연구비 지원금은 교비대여금으로 등록금 납부시 선감면되며 해당 학기동안 연구과제에 참여하여 받은 인건비를 학기말에 학교로 상환해야 함
- ※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용함
- ※ 분자과학기술학과, 라이프미디어협동과정은 BK21플러스 연구지원금 중복 수혜가능(장학금 지급 제반 기준은 BK21플러스 사업관 리규정에 따름)
- ※ 분자과학기술학과 학생 가운데 지도교수의 원소속이 의대 소속인 경우 의과대학 장학(연구장학(의석), 연구장학(의박), 외국인장학(의) 등)적용됨
- ※ 경영학과, 경영정보학과 학생 중 우수선발 학생에 대해 추가 장학 부여가능
 - 석사과정 : 경영우수장학A(55%), 경영우수장학B(5%)
 - 박사과정 : 경영우수박사장학(20%)

나. 비전일제 신입생 및 외국인 장학

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사 및 박사	공직자장학 (석사)	수업료의 20%	공무원, 정부출연기관, 정부산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 등 공직자 신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	4학기
	공직자장학 (박사)	수업료의 20%	6급 이하 공무원, 정부출연기관, 정부산하기관 직원, 국·공·사립학교 교사 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기
		수업료의 50%	5급 이상 공무원, 정부출연기관, 정부산하기관 간부(부장급 이상), 국·공·사립학교 교장 및 교감 가운데 학과장의 추천을 받은 자	심사 후 선발	최장 6학기
	외국인A	수업료의 100%	전일제 외국인 학생 중 성적우수자	자격자 전원	석사:4학기
	외국인B	수업료의 80%	전일제 외국인 학생 중 성적우수자		박사:최장 6학기
	학·연·산 장학	석사:수업료의 20% 박사:수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당기관장 추천자	자격자 전원	석사:4학기 박사:최장 6학기

- ※ 외국인 장학 A,B는 일반휴학시 장학자격이 상실되며 장학자격유지를 위한 최소 이수학점 및 취득평점은 학사운영규칙 참조
- ※ 공직자 장학은 신청자 가운데 대학원위원회의 심사를 거쳐 최종 선발 확정
- ※ 임시직 및 계약직 공무원, 기간제 교사는 공직자 장학대상에서 제외되며, 정부출연기관, 정부산하기관 등 공공기관은 공공기관 경영정보 공개시스템(www.alio.go.kr)에 공시된 공공기관을 기준으로 적용함

공과대학 대학원 장학제도

기계공학과
산업공학과
화학공학과
재료공학과
환경공학과
건설교통공학과
건축학과
건축공학과
시스템공학과
도시개발학과

문의 031 219 2333

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사	특별장학A	수업료의 100%	정원 내 전일제 입학자 중 성적우수자	정원 내 전일제 신입생의 30% 내외	최장 4학기
	특별장학B	수업료의 60%	공과대학장 추천자	정원 내 신입생의 20% 이내	최장 4학기
	연구조교장학	수업료의 100% (교비65%+ 교수연구비 35%)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 교수추천자	추천자 전원 (전일제)	매 학기 선발
	공학장학	수업료의 65%	전일제 입학자	해당자 전원	매 학기 선발
박사	연구장학A	수업료의 90%	전일제 입학자	해당자 전원	최장 6학기
	연구장학B	수업료의 50%	공과대학장 추천자	정원 내 신입생의 20% 이내	최장 6학기
석사 및	외국인A	수업료의 100%	전일제 성적우수입학자 중 학과 추천자	추천자 전원	석사: 최장 4학기
박사	외국인B	수업료의 80%	전일제 성적우수입학자 중 학과 추천자	추천자 전원	박사: 최장 6학기
	학·연·산장학	석사: 수업료의 20% 박사: 수업료의 50%	학·연·산 과정 입학자 가운데 해당 기관장 추천자	추천자 전원	
	공직자장학	석사: 수업료의 20% 박사: 수업료의 50%	공무원, 정부출연기관, 정부산하기관, 국·공·사립학교 교사 등 공직자신분인 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자	추천자 중 공과대학장 심사 후 선발	

- ※ 전일제 석사(외국인 포함)는 주당 TA 15시간 의무
- ※ 전일제 박사(외국인 포함)는 주당 TA 8시간 의무
- ※ 전일제 대상 감면액에는 의무 TA비용이 포함
- ※ 공직자신분 정의는 본원의 공직자장학 기준 준용
(단, 전문계약직공무원(국가공무원) 및 전임계약직 공무원(지방공무원)은 공직자장학 심사대상에 포함)
- ※ 석·박사 통합과정 입학자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5학기부터 박사과정 장학제도 적용
- ※ 외국인장학(A·B)세부 추천기준 등 기타 사항은 본원의 장학기준 준용
- ※ '연구조교장학'의 교수연구비 지원금은 교비대여금으로 등록금 납부시 선감면되며 해당학기동안 연구과제에 참여하여 받은 인건비를 학기말에 학교로 상환해야 함

전자공학과 장학제도

문의
031 219 3710, 1877

구분	장학명	지원내용	지원자격	비고
석사	연구조교(전자)	전일제 신입생 전원에게 수업료 100% 지원 (교비 60% + 교수연구비 40%)	전일제 및 일정 수학적능력을 갖춰야함	수혜기간 : 4학기 (단, 장학 유지 조건을 충족해야함)
	특별장학(전자)	전일제 신입생 수업료 100% 지원 (지원자 중 우수 인원에 대해 별도 선발함)		
박사	연구장학	전일제 신입생 전원에게 수업료 80% 지원		수혜기간 : 최장6학기 (단, 장학 유지 조건을 충족해야함)

- ※ 감면액에는 의무 TA비용이 포함되어 있음. (석사 15시간/주, 박사 8시간/주)
- ※ '연구조교장학'의 교수연구비 지원금은 교비대여금으로 등록금 납부시 선감면되며 해당학기동안 연구과제에 참여하여 받은 인건비를 학기말에 학교로 상환해야 함

컴퓨터공학과 장학제도

문의 031 219 2645

구분	장학명	감면액	인원	비고
석사	컴퓨터장학	수업료의 85%	전일제 신입생 전원	- 지도교수별 교수연구비는 별도 지원, - 매학기 성적 3.3 이상 유지조건 - 수혜기간 : 4학기, ※ TA 15시간/주 의무
박사	연구장학	수업료의 80%	전일제 신입생 전원	- 지도교수별 교수연구비는 별도 지원, - 매학기 성적 3.5 이상 -수혜기간 : 최장 6학기 유지 조건, ※ TA 8시간/주 의무

지식정보공학과 장학제도

문의 031 219 2326

의과대학 대학원 장학제도

의학과
의생명과학과

문의
031 219 5021, 4527

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	비고
석사	고용계약 국비장학	입학금 및 수업료의 100%	전일제 신입생 사업대상자 전원	자격자 전원	수혜기간 : 4학기 (단, 장학 유지조건을 충족해야함)

구분	장학명	장학금액	자격
석사, 박사과정	특별장학	석사: 수업료 100%, 박사: 수업료 100%	의사(MD)이면서 기초학교실 조교, 연구강사 또는 전공의
석사, 박사과정	연구장학	석사: 수업료 75%, 박사: 수업료 100%	무급 전일제 대학원생
석사, 박사과정	일반장학	석사: 수업료 50%, 박사: 수업료 50%	본 의료원 소속 전공의, 조교, 연구강사(임상강사 포함), 직원
석사, 박사과정	교직원 자녀장학	석사: 수업료 100%, 박사: 수업료 100%	아주대학교 의료원 및 아주대학교 교직원 자녀 (단, 무급전일제 연구원 또는 의료원 근무자에 한함)
석사, 박사과정	외국인장학(정원외)	석사: 수업료 100%, 박사: 수업료 100%	외국인장학(외국국적 소유자) 자격 충족자
석사, 박사과정	공직자장학	석사: 수업료 20% 박사: 수업료 20%(6급이하) 수업료 50%(5급 이상)	공무원, 정부출연기관·정부산하기관 직원(간부)

- ※ 각 교실 주임교수의 추천을 받은 경우 위와 같이 지급
- ※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용
- ※ 무급 전일제 대학원생은 아주대학교의료원 또는 외부기관으로부터 공식적인 급여를 받지 않고 주당 40시간 이상 연구에 참여해야 함
- ※ 의생명과학과 : BK21플러스 사업대상자는 BK21플러스연구지원금 중복수혜가능 (장학금 지급 제반 기준은 BK21플러스사업 관리규정에 따름)

간호대학 장학제도

문의 031 219 7009

구분	장학명	장학금액	선발대상 및 요건
석사과정	특별장학	수업료의 100%	본 의료원 간호사이면서 간호학과의 조교 업무 수행자(순환조교)
박사과정	리더장학	수업료의 50%	본원 정규직 간호사(6급 이상)로 해당기관장(간호부장 이상)이 추천하는 자 가운데 학과장의 추천을 받은 자
석사, 박사과정	일반장학	석사: 수업료의 30%, 박사: 수업료의 30%	본 의료원 소속의 교직원
석사, 박사과정	성적우수장학	석사: 수업료의 20%, 박사: 수업료의 20%	재학 중 성적우수자
석사, 박사과정	공직자장학	석사 : 수업료의 20%	공직자, 정부출연기관 재직자
		박사 : 수업료의 20%(6급 이하) 수업료의 50%(5급 이상)	
석사, 박사과정	학·연·산장학	석사: 수업료의 20%, 박사: 수업료의 50%	학·연·산기관 추천자
석사, 박사과정	외국인장학	석사: 수업료의 100%, 박사: 수업료의 100%	외국인장학(외국국적 소유자) 자격 충족자

- ※ 입학 후 평점 3.5/4.5 유지 시 석사 4개 학기, 박사 6개 학기 동안 수혜 가능

에너지시스템학과 장학제도

문의
031 219 2206, 2207

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사	에너지특별장학	수업료의 38% + 월 60만 원	전일제 학생 중	참여대학원생의 30%	4학기
	에너지우수장학	수업료의 12% + 월 60만 원	매학기 평가하여 선발	참여대학원생의 40%	
	에너지연구장학	수업료의 64%		참여대학원생의 30%	
박사	에너지BK장학	수업료의 49% + 월 100만 원		참여대학원생의 70%	최장 6학기
	에너지아주장학	수업료의 49% + 월 60만 원		참여대학원생의 30%	

- ※ 외국인, 공직자, 학·연·산 장학은 본원의 장학제도를 따름
- ※ 외국인의 월지원금은 상기와 동일하게 지급하며, 외국인 석사 학생이 에너지연구장학에 해당하면, 학비감면은 본원 장학제도를 따르며, 이와 별도로 BK지원금(월 60만 원)에 준하는 장학금을 지급함
- ※ 장학등급은 매 학기 평가 후 조정 (신입생의 경우, 첫 학기에는 박사-에너지BK장학, 석사-에너지우수장학 수혜 가능)
- ※ 장학금 지급 제반기준은 BK21플러스사업 관리규정에 따름
- ※ BK21 사업비가 감액되면 장학액은 변동될 수 있음
- ※ 석사 4학기, 박사 8학기, 석·박사통합 12학기 이내의 모든 FULL TIME 재학생 및 수료생에게 적용되며, 수료생의 경우 해당등급에 따라 월지원금을 지급함.
(대학원 학사운영규칙 52조 2항에 의하면, 장학수혜가능학기는 석사과정은 4학기까지, 박사과정은 6학기까지, 석·박사통합과정은 8학기까지 수혜가능하지만, BK21플러스 사업기간내에 한하여 예외적으로 석사 4학기, 박사 8학기, 석·박사통합 12학기 이내 학생에게 적용됨)

환경안전공학과 장학제도

문의
031 219 3904

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간
석사	환경안전공학장학	입학금 및 수업료 전액	전일제 신입생 100%	사업 대상 인원	4학기
		학기당 250만 원	비전일제 신입생 100%		
		없음	기타 (본인 부담 100%)		

기타 학과 장학제도

우주전자정보공학과
응용생명공학과
NCW학과

구분	장학명	감면액	선발조건	인원	수혜기간	의무	
석사	특별장학	수업료의 100%	입학성적우수자로 학과추천자(전일제)	신입생의 30%	4학기	학과별 TA 의무 부과여부 확인	
		연구조교장학	수업료의 100% (50% 교비+50% 교수연구비지원)	교내 산학협력단에 등록된 연구과제 참여자 중 (전일제)	신입생의 30% (매학기 선발)	1학기	
		박사 연구장학	수업료의 80%	전일제 입학자	자격자 전원	최장 6학기	학과별 TA 의무 부과여부 확인

- ※ 석사 특별장학과 박사 연구장학은 주당 8시간 이내 의무 TA 부과(TA의무부과여부 학과별 상이)
- ※ 수시모집 시 특별장학은 선발하지 않음
- ※ 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정의 장학제도를, 5~8학기까지는 박사과정 장학제도를 적용함
- ※ 특별장학 및 외국장학A, B는 일반휴학 시 장학자격이 상실되며 장학자격유지를 위한 최소 이수학점 및 취득평점은 학사운영규칙 참조
- ※ 외국인, 공직자, 학·연·산 장학등은 기본 장학제도를 따름

2016 후기 대학원 외국인 입학안내



모집일정

구분	외국인1차모집	외국인2차모집
원서접수	2016. 4. 14(목) ~ 5. 2(월) [서류제출: 5.3(화) 17시까지]	2016. 6. 3(금) ~ 6.22(수) [서류제출: 6.23(목) 17시까지]
전형일	2016. 5. 6(금) ~ 5.16(월)	2016. 6.27(월) ~ 7.5(화)
합격자발표	2016. 6. 9(목)	2016. 7.25(월)
등록	2016. 7. 4(월) ~ 7. 6(수)	2016. 8. 1(월) ~ 8. 3(수)예정

외국인 특례모집 절차

- 모집과정, 모집학과 확인**
 - 대학원홈페이지 (<http://grad.ajou.ac.kr>) 내 신입학 - 외국인입학 - 학과안내에서 모집학과 및 과정, 영어수업 제공여부 확인
 - 지원학과 주임교수와 e-mail 등으로 입학상담 받은 후 지원 권장 (의학과, 의생명과학과, 약학과, 에너지시스템학과, 미디어학과, 라이프미디어학과지원자의 경우 입학상담의무, 타 과는 의무사항은 아님)
 - 학과장 또는 주임교수 e-mail을 통해 문의 가능
- 온라인 원서접수 및 입학지원 서류제출**
 - 대학원홈페이지 팝업창 내 배너를 통해 온라인 입학지원 가능(원서접수 기간에만 접속 가능)
 - 온라인 원서접수 완료 후 입학지원서 출력가능. 우측 하단에 재정보증인 서명 필히 기재
 - 본 요강에 명시된 제출서류를 정해진 기한 내에 대학원교학팀 (울곡관 305호)으로 우편 또는 직접 제출. 서류제출 마감일까지의 도착분에 한하여 인정
- 학과 면접전형 진행 및 심사**
 - 학과별로 서류심사 후 전형일 기간내 대면, 전화, 이메일 면접 실시 예정
 - 면접전형 관련 사항은 학과별로 지원자에게 개별 연락 예정 (면접관련 문의는 해당 학과 사무실로 연락 요망)
 - 학과의 사정에 의해 면접심사 대신 서면평가로 대체할 수 있음
 - 대학원위원회 심의를 통해 대상 합격자 선발
- 합격자 발표**
 - 합격자 발표 당일 오후에 합격자 조회 가능, 대학원홈페이지 내 입학공지사항에 합격자리스트 게재예정
 - 대학원홈페이지 입학공지사항 내 합격자 유의사항 확인
- 주소확인 및 표준입학허가서 발급**
 - 합격자에 한하여 이메일을 통해 체류지 주소 확인
 - 해외 체류 중인 합격자에게는 주소확인 후 비자발급을 위한 원본서류 우편 발송
- 등록**
 - 등록기간 중 은행업무시간(SC은행, 09:30~16:30)내에 등록금 및 보험료 납부
 - 등록기간 내 등록금 미납 시 입학 취소로 간주
 - 해외체류자에 한하여 등록금 납부 연기신청 가능. 단, 등록금납부연기신청서 제출의무. 등록금납부연기신청서 미제출 시 입학취소처리
- 비자신청**
 - 해외체류 중인 비자발급 대상자 : 등록금 납부연기 신청서 제출 의무. 비자발급 관련서류 우편 송부. 본인이 재외공관에 방문하여 시증 발급 신청. 비자발급 시 필요서류는 체류지 내 한국 영사관에서 확인가능. 비자 발급 후 기숙사 입사 일정에 맞춰 입국
 - 국내 체류 중인 비자연장 대상자 또는 체류자격 변경대상자 : 등록금 납부 이후, 비자연장 및 비자연장에 필요한 서류를 대학원교학팀(울곡관 305호)으로 제출. 필요서류는 합격자에게 개별 연락 예정. 합격자 서류 일괄 취합 후, 대학담당자가 출입국사무소에 신청
 - 시증관련 세부사항은 출입국 관리사무소(전화: 1345)에 문의 및 외국인을 위한 전자정부 홈페이지(www.hikorea.go.kr) 참조

수강신청 및 개강준비	<ul style="list-style-type: none"> · 기숙사 입사희망자는 해당 신청기간 내 기숙사 입사신청(http://edorm.ajou.ac.kr / dorm@ajou.ac.kr) · 학번부여(대학원홈페이지 입학공지사항 참조) 후 AIMS포탈시스템(http://portal.ajou.ac.kr)에 ID 생성 · AIMS 포탈 로그인을 통해 수강신청기간 내 수강신청 및 학생증신청 · 등록금납부연기신청자는 입학 후 스탠다드차타드은행 가상계좌를 통해 등록금 납부 · 학생증은 각 학과 사무실에서 수령가능 · 외국인신입생 오리엔테이션 참석 및 개강 준비 · 외국인등록 대상자 : 수원영통보건소에서 건강검진 후 교내 출입국관리사무소 방문 시 외국인등록 신청 <p>결핵고위험국가 18개국 출신 학생은 입학 전 건강검진결과를 제출하였다더라도 국내보건소의 건강검진(결핵검사)결과를 추가로 제출하여야 함</p> <p>(결핵고위험국가 18개국 : 네팔, 동티모르, 러시아, 말레이시아, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 베트남, 스리랑카, 우즈베키스탄, 인도, 인도네시아, 중국, 캄보디아, 키르기스스탄, 태국, 파키스탄, 필리핀)</p> <p>※ 입학절차 및 행정관련 문의사항 : grad@ajou.ac.kr</p>
-------------	--

원서접수

- 접수방법: 인터넷 접수 후 제출서류 목록 제출 <우편접수는 각 처수별 접수마감일인 2016. 5. 3.(화) / 2016. 6. 23.(목)17시까지 도착분에한함>
 - 대학원 주소 : 16499 경기도 수원시 월드컵로 206 아주대학교 대학원 율곡관 305호
 - 인터넷 접수는 아주대학교 대학원 인터넷 원서접수 배너 클릭 후 진행함
- 전형료 : 면제
- 모집과정 및 학과
 - 가. 모집과정 : 석사, 박사, 석·박사 통합과정
 - 나. 모집학과 : 학과별 외국인 교육여건에 따라 외국인모집 여부가 달라질 수 있으니 지원 전 학과장 또는 주임교수와 상담을 거쳐 확인할 것

구분	학과	성명	메일주소	구분	학과	성명	메일주소
공학	기계공학과	김현정	hyunkim@ajou.ac.kr	경영학	경영학과	성민제	sungmj@ajou.ac.kr
	산업공학과	박상철	scpark@ajou.ac.kr		경영정보학과	강민철	mckang@ajou.ac.kr
	화학공학과	박은덕	edpark@ajou.ac.kr		금융공학과	심규철	gshim@ajou.ac.kr
	환경공학과	홍민선	msh@ajou.ac.kr	인문학	국어국문학과	곽명숙	cittern@ajou.ac.kr
	건설교통공학과(토목공학)	전세진	conc@ajou.ac.kr		영어영문학과	김미현	miehkim@ajou.ac.kr
	건축학과/건축공학과	이규인	kyuinlee@ajou.ac.kr		문화콘텐츠학과	김민규	min2kimp@ajou.ac.kr
	시스템공학과	왕자남	gnwang@ajou.ac.kr	디지털휴머니티융합학과	김종식	kmaru@ajou.ac.kr	
	도시개발학과	김지엽	jeekim@ajou.ac.kr	사회과학	경제학과	최희갑	hgchoi@ajou.ac.kr
	분자과학기술학과	이분열	bunyeoul@ajou.ac.kr		응용사회과학과	노명우	mwnho@ajou.ac.kr
	의용공학과	박기동	kdp@ajou.ac.kr	정치외교학과	문우진	wjmoon@ajou.ac.kr	
응용생명공학과	변상오	sybyun@ajou.ac.kr	법학	법학과	오승한	pinepath@ajou.ac.kr	
의약생명정보융합과정	박범	ppark@ajou.ac.kr		의학	의학과	김병곤	kimbg@ajou.ac.kr
정보통신학	전자공학과	이채우	cwlee@ajou.ac.kr	의생명과학과			
	컴퓨터공학과	류기열	kryu@ajou.ac.kr	간호학	간호학과	현명선	mhyun@ajou.ac.kr
	미디어학과	신현준	joony@ajou.ac.kr	약학	약학과	김홍표	ghim@ajou.ac.kr
	라이프미디어협동과정	오규환	drghoh@ajou.ac.kr	학부과정 연계없는 학과	에너지시스템학과	김기홍	khkim@ajou.ac.kr
	우주전자정보공학과	이채우	cwlee@ajou.ac.kr				
자연과학	수학과	조수진	chosj@ajou.ac.kr				
	물리학과	안영환	ahnhy@ajou.ac.kr				
	화학과	장혜영	hyjang2@ajou.ac.kr				
	생명과학과	도수일	sido@ajou.ac.kr				

지원자격

부모가 모두 외국인인 외국인 또는 국내의 초·중·고·대학에 해당하는 16년 이상의 전 교육과정을 외국에서 이수한 자로서 해당 학과에서 과목 수강을 할 수 있는 일정수준의 어학(한국어 또는 영어) 구사 능력을 갖춘 자

가. 어학기준

- 1) 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상
 - 2) 영어능력시험(TOEFL 530, CBT 197, iBT 71, IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600점)
- ※ 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생은 고등교육을 영어로 이수한 증명서를 제출할 경우 제출 면제 가능
- ※ 정부초청장학생과 외국정부지원 장학생이 입학하는 경우, 외국대학과의 교류협정에 의한 학생이 입학하는 경우, 이공계 대학원생이 입학하는 경우, 그리고 대학원위원회 심의를 거쳐 특별한 경우로 인정받은 학생이 입학하는 경우 상기 한국어능력시험 또는 영어능력시험 조건을 완화할 수 있음

나. 석사학위과정 : 국내외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자

다. 박사학위과정 : 국내외 대학원에서 석사학위 취득 및 취득예정자

라. 석·박사통합과정 : 국내외 4년제 대학(교) 졸업 및 졸업예정자

제출서류

●공통사항

가. 입학원서(소정양식) 1부

- ※ 아주대학교 홈페이지 외국인 원서접수 배너 클릭 ▷ 온라인 원서접수 ▷ 출력 후 원서제출(세부사항 홈페이지 참조)
- ※ 재정보증인의 유학경비 보증서약서(입학지원서로 대신하며 보증인 확인란에 필히 서명)

나. 컬러사진 1매 (3,5x4,5cm)

다. 성적증명서 원본 1부(석사과정 지원자: 대학 / 박사과정 지원자: 대학, 대학원)

라. 졸업증명서 원본 1부(석사과정 지원자: 대학 / 박사과정 지원자: 대학, 대학원)

마. 연구계획서 (대학원 홈페이지 양식)

바. 자기소개서 (자유양식)

사. 건강검진결과 확인서(결핵검사포함) 1부(소정양식)

아. 본교 지도예정교수 추천서(소정양식) 1부 - 의학과, 의생명과학과, 약학과, 에너지시스템학과, 미디어학과, 라이프미디어협동과정 지원자에 한함

자. 출신대학 지도교수 추천서(자유양식) 1부

차. 재정능력 입증서류 - 입학허가 시 발급되는 표준입학허가서상의 1년 유학경비를 입증해야함

1) 일반학생

- 재정보증인(자국민 또는 국내 거주인)의 미화 \$20,000이상 은행 등 예금 잔고증명서(1개월 이상 계속 예치) 또는 미화 \$20,000이상 국내송금 또는 환전증명서
- * 상기 금액은 최소 금액이며 표준입학허가서상의 소요경비가 \$20,000을 초과할 경우, 그에 상당하는 금액을 입증하여야 함
- 재정보증인의 ①재직증명서 또는 사업자등록증 ②재산세 과세증명서 ③유학경비 부담서약서(입학지원서 재정보증인이 서명 날인)
- 재정보증인이 교내 교원일 경우 원서접수 시에는 예금 잔고증명서, 재직증명서 및 재산세과세증명서 면제됨 (단, 합격 시 비자 발급을 위해 국가별로 연구비 생활비 지원 증명서, 재직증명서, 연구과제관련 증명서 등이 추가로 필요함)

2) 각종 장학생 - 장학금 지급예정 증명서 / 3) 대학 간 교류학생 - 총·학장의 초청장 및 학비면제 확인서

카. 본인 여권 사본 1부 / 외국인등록증사본 1부(국내 거주자에 한함)

타. 공인어학능력 성적표 1부(TOEFL, TEPS, IELTS, CEFR, TOPIK)

파. 외국인 특례 지원 자격 관련서류

- 1) 부모가 모두 외국인인 외국인 - 본인 및 부모의 외국인 증명서(시민권 또는 여권) 각 1통 / 중국학생 - 호구부 또는 친족관계증명서 제출
- 2) 외국에서 16년 이상의 전 교육과정을 이수한 재외국민 및 외국인 - 초·중·고 졸업 및 전 학년 성적증명서 각 1부

하. 외국대학 출신자 추가 제출서류(시증발급인정서 발급자 또는 비자변경자)

- 1) 중국대학출신지원자
 - 중국교육부 운영 학력학위인증센터 발생 학력학위 등 인증보고서 원본 (영문) 제출 (<http://www.cdgd.edu.cn>의 Credentials Report)
 - 졸업증명서에 주중 한국영사관 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사관에서 '영사확인'을 받은 후 제출
- 2) 중국을 제외한 국가 출신자
 - 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 입증서류
 - 출신학교가 위치한 국가의 한국영사관 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사관에서 '영사확인'을 받은 학력 등 입증서류

●해당자별 제출서류

가. 아주대학교 한국어학당 4학기 이상 수료 증명서(해당자에 한함)

- ※ 각종 서식은 대학원 홈페이지(<http://grad.ajou.ac.kr>) ▷ 입학 ▷ 입학서식자료실에서 다운로드 가능함

원서접수

전행방법 : 서류심사 및 면접심사

※ 대상 학생이 외국에 거주하고 있는 경우에는 면접시험을 대신하여 유선 인터뷰 또는 제출서류 등을 토대로 학과 면접심사위원회에서 평가할 수 있음(학과별로 상이함)

가. 서류심사 : 지원 차 하위 학위과정 성적으로 학과에서 평가함을 원칙으로 함

- 석사과정 지원자 : 학사
- 박사과정 지원자 : 석사

나. 면접시험 : 전공능력, 어학능력, 적성, 인격에 대하여 평가

- 어학(한국어 또는 영어)능력은 학과의 교과목 강의를 수강하기에 적합한 수준이 되는가를 평가

장학제도

장학 종류	장학 금액	자격
외국인장학A	수업료 100% 감면(입학금 제외)	전일제 합격자 중 학과에서 성적우수학생으로 추천한 자
외국인장학B	수업료 80% 감면(입학금 제외)	(어학성적기준 하단 참조)
외국인 입학금장학	입학금 75% 또는 100%	

※ 공과대학 대학원 학과 외국인 전일제 입학자는 의무TA부과(석사:15시간 이내/주, 박사:8시간 이내/주)

1. 외국인장학 A : 아래 요건 중 하나를 충족한 자로서 학과 추천을 거친 외국인장학생 후보 중 대학원위원회 심의를 거쳐 최종 선발

공인어학성적 우수자(TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

구분	출신국가	TOEFL(PBT)	TOEFL(CBT)	TOEFL(iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
인문사회	영어권	600	250	100	819	7.5	5급 이상
	비영어권	580	230	88	747	7.0	
이공	영어권	570	230	88	715	6.5	
	비영어권	560	220	85	640	6.5	

2. 외국인 장학 B : 아래 어학 요건을 충족한 자로서 학과 추천을 거친 외국인장학생 후보 중 대학원위원회 심의를 거쳐 최종 선발

공인어학성적 우수자(TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

구분	출신국가	TOEFL(PBT)	TOEFL(CBT)	TOEFL(iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
인문사회	영어권	560	220	85	640	6.0	4급
	비영어권	530	197	71	600	5.5	
이공	영어권	560	220	85	640	6.0	
	비영어권	530	197	71	600	5.5	

※ 단, 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생은 고등교육을 영어로 이수한 증명서를 제출할 경우 제출 면제하며 이 경우 외국인 B(80%)장학을 부여할 수 있음

3. 외국인 입학금 장학 : 본교 여학교육원에서 한국어과정 4학기 이상 수료생으로서 TOPIK 4급 이상 취득자

- TOPIK 5급 이상 취득자, 입학금 100% 면제
- TOPIK 4급 취득자, 입학금 75% 면제
- 외국인 A, 외국인 B 장학 자격자가 외국인 입학금 장학에 해당될 경우 중복 수혜 가능함

4. 입학 후 매 학기 평점 3.5이상 유지·4학점 이상 수강·F학점 없을 경우

- 석사 총 4개 학기, 박사 총 6개 학기 동안 학비(80%~100%) 감면 가능하며 일반휴학 할 경우 장학자격이 상실됨 (단, 수료(학위 취득에 필요한 학점을 취득한 이후 논문 준비를 위해 추가로 학기를 다닐 경우에는)시 연구등록비 또는 학적유지비를 납부하여야 함)

5. 석·박사통합과정에서 장학생으로 선발된 자는 1~4학기는 석사과정, 5~8학기까지는 박사과정 외국인장학생으로 적용

6. 의학과, 간호학과, 그리고 분자과학기술학과 중 지도교수가 의대 소속인 외국인학생은 학과 자체 장학제도를 따름

●유의 사항

가. 입학지원에 필요한 모든 서류는 원본을 제출하여야 하며, 한국어나 영어 이외의 서류는 한국어 또는 영어로 공증 번역하여 제출하여야 함 (번역자 확인서 (홈페이지 양식) 제출 시 공증하지 않고 번역본 제출 가능함)

단, 1회만 발급되는 서류의 경우 공증본 제출 가능함 (최초 발급기관 또는 자국내 대한민국 대사관 또는 한국내 자국 영사관 영사확인)

나. 제출서류 기재사항이 허위로 판명 되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학허가를 취소함

다. 외국인이 유학을 목적으로 입국하여 90일 이상 국내에 체류하는 경우, 입국 후 90일 이내에 소재 지역 출입국관리사무소에 외국인등록을 필하여야 함

라. 입학 후 제반사항은 본 대학교 대학원 학칙과 내규에 따름



Admission of Foreign Students Graduate School of Ajou University

Recruiting Schedule

Classification	1st Session	2nd Session
Reception of application	April 14th(Thur) ~ May 2nd(Mon), 2016	June 3rd(Fri) ~ June 22th(Wed), 2016
Interview	May 6th(Fri) ~ May 16th(Mon), 2016	June 27th(Mon) ~ July 5th(Tue), 2016
Announcement of successful applicants	June 9th (Thur), 2016	July 25th(Mon), 2016
Registration	July 4th(Mon) ~ July 6th(Wed),2016	August 1st(Mon) ~ August 3rd(Wed),2016

Application Procedure

Check the Degree Program and Recruiting Department	<ul style="list-style-type: none"> - Check the information about the degree program, recruiting department and whether English classes can be offered or not from the graduate school website (http://grad-e.ajou.ac.kr). - Pre-contact with a professor at Ajou University is recommended, not mandatory, except for the applicants for Department of Pharmacy, Medical Sciences, Biomedical Sciences, Digital Media, Life Media and Energy System Research - Inquiries into educational programs of recruiting departments and majors: e-mail to the Chief of Department or Head Professor (refer to the email address stated below).
Online Application and Submission of Required Documents	<ul style="list-style-type: none"> - Online application is through the banner of the pop-up window (http://grad-e.ajou.ac.kr). It will only be accessible during the application period. - After completing the online application, you can print out the application form for admission. The signature of a financial supporter is necessary on the application form. - Submit the required documents to the Graduate School office (Yulgok Hall #305) in person or by post before the deadline for submission.
Screening, Interview and Evaluation by the Department	<ul style="list-style-type: none"> - Students are selected by the evaluation of their documents and interview. - After examination of documents, each department will decide on the type of interview (telephone, e-mail or in person) and contact the applicants individually. - Each department will conduct interviews. For inquiries about interviews, contact each department office directly. Interviews can be substituted by review of documents. - The evaluation is conducted by the screening committee of each department and the Board of the Graduate School.
Announcement of Successful Applicants	<ul style="list-style-type: none"> - The list of successful candidates and notification of admitted students will be posted on the graduate school website on the date of announcement. Check the admission notice menu on that day.
Issuance of Certificate of Admission	<ul style="list-style-type: none"> - The Graduate school will send an e-mail to successful applicants to check their address. - We, Graduate school, will send the admission package including certificate of admission and notice for successful candidates through e-mail to the admitted students, individually. - After checking the address, the successful candidates can get the original documents for visa issuance by post.

Registration	<ul style="list-style-type: none"> - Pay tuition fees and insurance fees within the registration period (only available during banking hours within the designated period [Standard Chartered bank, 09:30~16:30]). - If the admitted students does not pay the tuition fee during the designated period, the admission will be cancelled. - Only admitted students who live in foreign countries can postpone the payment of tuition fees because we don't accept remittance from other countries. In that case, students must submit the application form for postponing payment to the Graduate School office by email. If they do not submit the form, the admission will be cancelled.
Application for Visa Issuance	<ul style="list-style-type: none"> - Applicants who are abroad and required to get a new visa for studying in Korea : submit the application form for postponing payment. The Graduate School will send the original admission package to their countries by post. Applicants can apply for issuance of a D2 student visa at the Korean Embassy in their countries. To get the information on issuance of visa, contact and get confirmation from the Korean Embassy in your country. After getting the students visa, enter Korea on the schedule of dormitory opening. - Applicants who are in Korea and required to extend or change the visa type to D2 : After paying tuition fees during registration period, Submit the required documents for Visa extension or Change of Visa to the Graduate School office (Yulgok Hall #305). Required documents for visa extension or change will be noticed through an e-mail directly and individually. We, graduate school, will handle the application for visa extension or change instead of you by visiting the immigration office. - For more detailed information about visas, refer to the e-government homepage for Foreigners (www.hikorea.go.kr) or call the immigration office call center (Tel : 1345).
Course Registration and Preparation for Semester	<ul style="list-style-type: none"> - Dormitory Application is through the dormitory website (http://edorm.ajou.ac.kr) during the designated period. - Student ID numbers will be posted on the graduate school website at the beginning of August. - Make an web ID at the AIMS portal website (http://portal.ajou.ac.kr) and apply for student ID card with the consent to the use of personal information. - Course Registration is through the AIMS portal website. - After entering Korea, applicants for postponing payment should pay tuition fees within the designated period at Standard Chartered Bank. - Get your student ID card from the department office at the end of the August, 2016. - Attend the orientation for newcoming foreign students - Alien Registration: after another health check-up at Suwon Yeongtong Health Center, apply for alien registration by visiting Suwon Immigration Center in person or participating in the on-campus immigration service. Admitted students from one of the 18 designated countries below should get a health checkup once again at Suwon Yeongtong Health Center even though they already submitted the health checkup results before entering Korea. A health checkup result from Suwon Yeongtong Health Center is a required document for alien registration. <p>Designated 18 Countries Nepal, East Timor, Russia, Malaysia, Mongolia, Myanmar, Bangladesh, Vietnam, Sri Lanka, Uzbekistan, India, Indonesia, China, Cambodia, Kyrgyzstan, Thailand, Pakistan, the Philippines</p>

* Inquiries on admission procedure and administration : grad@ajou.ac.kr

Submission

1) Submission Method : In person or by post

Required documents sent by post must be received before the deadline [1st : May 3th(Mon) 17:00, 2nd June 23th(Thur)]

(16499 Ajou Graduate School, No.305 ,Yulgok Hall 3rd floor, 206, World cup-ro, Yeongtong-gu, Suwon-si, Gyeonggi-do)

2) Application fee : Exempt

Program and Department

1) Program : Master's Programs, Doctoral Programs, Master's / Doctoral Integrated Programs

2) Recruiting department : Recruitment of foreign students can be varied on educational conditions by departments.

Therefore before applying you need to receive consultation from the Chief of Department or Head

Division	Department	E-mail of Chief of Department
College of Engineering	Mechanical Engineering(*)	hyunkim@ajou.ac.kr
	Environmental Engineering	msh@ajou.ac.kr
	Industrial Engineering(*)	spark@ajou.ac.kr
	Chemical Engineering	edpark@ajou.ac.kr
	Architecture	kyuilee@ajou.ac.kr
	Architecture Engineering	
	System Engineering	gnwang@ajou.ac.kr
	Civil &Transportation Engineering(Civil Engineering)	conc@ajou.ac.kr
	Urban Development	jeekim@ajou.ac.kr
	Applied Bio Technology(*)	sybyun@ajou.ac.kr
	Molecular Science and Technology(*)	bunyeoul@ajou.ac.kr
	Systems Biomedical Informatics(*)	ppark@ajou.ac.kr
	Biomedical Engineering	kdp@ajou.ac.kr
College of Information Technology	Electrical and Computer Engineering(*)	cwlee@ajou.ac.kr
	Computer Engineering(*)	kryu@ajou.ac.kr
	Digital Media(*)	joony@ajou.ac.kr
	Space Electronics and Information Engineering(*)	cwlee@ajou.ac.kr
	Life Media(*)	drghoh@ajou.ac.kr
College of Natural Sciences	Mathematics(*)	chosj@ajou.ac.kr
	Physics(*)	ahny@ajou.ac.kr
	Chemistry(*)	hyjang2@ajou.ac.kr
	Biological Science(*)	sido@ajou.ac.kr
School of Business	Business Administration(*)	sungmj@ajou.ac.kr
	Management Information System(*)	mckang@ajou.ac.kr
	Financial Engineering(*)	gshim@ajou.ac.kr
School of Humanities	Korean Language and Literature	cittern@ajou.ac.kr
	English Language and Literature(*)	miehkim@ajou.ac.kr
	Culture and Contents	min2kimp@ajou.ac.kr
	Digital Humanities and Convergence	kmaru@ajou.ac.kr
School of Social Sciences	Economics	hgchoi@ajou.ac.kr
	Applied Sociology	mwnho@ajou.ac.kr
	Political Science and Diplomacy	wjmoon@ajou.ac.kr

College of Law	Law	pinepath@ajou.ac.kr
School of Medicine	Medical Sciences(*)	kimbg@ajou.ac.kr
	Biomedical Sciences(*)	
College of Nursing	Nursing Science	mhyun@ajou.ac.kr
School of Pharmacy	Pharmacy(*)	ghim@ajou.ac.kr
	Energy System Research(*)	khkim@ajou.ac.kr

※ In the (*) marked departments, they provide at least 2 classes in English. You can get detailed information of majors of the department in the website of graduate school (<http://grad-e.ajou.ac.kr>).

Qualifications for Application

For foreigners with foreign parents or those who completed an entire curriculum of 16 years or more in a foreign country equivalent to elementary, junior and high school as well as a university in Korea, those possessing linguistic (Korean or English) proficiency at a certain level will be able to attend lectures of the relevant department.

A. Language Ability Requirement :

1) Certificate of level 4 or above in the Test of Proficiency in Korean(TOPIK)

2) Above 530 in TOEFL PBT, 197 in TOEFL CBT, 71 in TOEFL iBT, 5.5 in IELTS, B2 in CEFR , 600 in TEPS

※ If the applicants' country uses English as mother tongue or an official language, applicants can substitute certificate of higher education with English as a medium of instruction for official language score.

※ The Korean or English language ability requirement can be eased for KGSP(Korean Government Scholarship Program) students, Foreign Government Scholarship students, applicants for natural sciences and engineering departments, students from foreign universities which concluded the exchange agreement with Ajou University and students who are granted the special admission into Ajou university through the deliberation of the Graduate School Committee.

B. Master's Programs :

Those who graduated or expect to graduate from a 4-year college (university) in Korea or abroad

C. Doctoral Programs :

Those who obtained or expect to obtain a master's degree from a graduate school in Korea or abroad

D. Master's / Doctoral Integrated Programs :

Those who graduated or expect to graduate from a 4-year college(university) in Korea or abroad

Required Documents

1) Application Form for Admission (Download Available at <http://grad-e.ajou.ac.kr>)

- A written pledge of guarantee for overseas study expenses by a financial supporter (It may be replaced with an application form for admission and the signature of a guarantor is necessary)
- Every applicants have to register on-line application through the web-site also. Detailed information will be noticed in the application period.(<http://grad-e.ajou.ac.kr>)

2) Color Photo (3.5x4.5cm)

3) Official Transcript

(Applicants to Master's Programs : Undergraduate transcripts / Applicants to Doctoral Programs : Undergraduate and Graduate transcripts)

4) Original Diploma

(Applicants to Master's Programs : Undergraduate diploma / Applicants to Doctoral Programs : Undergraduate and Graduate diplomas)

5) Self-Introduction

6) Study Plan (Designated Form)

7) Health & Medical Clearance Form (Designated Form)

- Certificate of Health Check-up(including TB Test) should be filled in and signed by Health Care Provider of the Hospital or Public Health Center.

8) Letter of Recommendation from the research advisor of Ajou University to be attended

:Only for applicants for department of Medical Sciences, Biomedical Sciences, Pharmacy, Digital Media, Life Media, and Energy System Research. (Download available at <http://grad-e.ajou.ac.kr>)

9) Letter of Recommendation from the academic advisor(or Chief of department or dean of college) of the university graduated

10) Financial Certifications (Required Documents determined by the Ministry of Justice and Ministry of Education and Human Resources Development)

a. Regular Students

- A Financial guarantor's bank statement (from the applicant's own country or a resident of Korea with a record of continuous deposits for 1 month or more) worth US\$20,000 or more, or a certificate of remittance or foreign exchange worth US\$20,000 or more. If the living cost in the certificate of admission is over US\$20,000, then you have to prove that amount.
- Financial supporter's certificate of employment or business registration certificate, certificate of property tax payment, written pledge to bear overseas study expenses(An application form for admission should be signed and sealed by the financial guarantor.) If the financial guarantor is a faculty member of the said university, a bank statement, certificate of employment and a certificate of property tax payment are exempted. But even in that case, other documents like certificate of living fee, certificate of enrollment, certificate of research projects can be asked additionally depending on the countries.

b. Students on Scholarships

- Certificate of a scholarship payment schedule (Download Available at <http://grad-e.ajou.ac.kr>)

c. Exchange Students Between Universities

- University president's letter of invitation and written confirmation of exemption from educational expenses

11) Photocopy of Applicant's Passport

12) Photocopy of Certificate of Alien Registration (confined to foreign residents in Korea)

13) Linguistic(English or Korean) proficiency rating report card- TOPIK or TOEFL, IELTS, TEPS

14) Certificate for foreign nationality

a. Foreigners with Foreign Parents

- Each parent's certificate of foreign nationality(certification of naturalization or passport)
- Photocopy of Certificate of Alien Registration

b. Overseas Koreans and foreigners who completed an entire curriculum for a period of 16 years or more in foreign countries

- Diplomas from elementary, junior high and high schools and official transcripts of all grades
- * Not applicable to foreigners with foreign parents

15) Certificate of completion of 4 semesters' Korean Language Study

(Only for the applicants who completed 4 semesters of Korean Language study in Language Institute of Ajou University)

16) Additional documents to the applicants graduated from overseas university

a. Chinese Students

- English degree certification issued by China Academic Degree & Graduate Education Development Center (<http://www.cdgde.edu.cn>)
- Diploma approved by the Korean Embassy in China
- Diploma approved by the Chinese Embassy in Korea

b. International students, except Chinese

- Diploma accredited by Apostille
- Diploma approved by the Korean Embassy in students' country
- Diploma approved by the Embassy of students' country in Korea

Screening Method

Students are selected by evaluation of their documents and interviews; the examination of applicants' documents includes their financial ability. For overseas applicants, the interview screening committee of a departmental may conduct the evaluation based on a phone interview and the submitted documents in place of a personal interview depending on the recruiting plans of each department.

1) Examination of Documents :

The evaluation is conducted by the department based on undergraduate or graduate level grades.

2) Interview :

The evaluation is conducted on ability in a major, linguistic proficiency, aptitude, and personality. Language proficiency (Korean or English) is evaluated to confirm whether or not it is at an appropriate level to take classes in the respective languages.

Scholarships

* Scholarship A , B do not waiver admission fee.

1) Scholarship A for Foreigners : 100% of the tuition fee (excluding admission fee)

A. Qualification : Selected by the University's scholarship assessment committee upon departmental recommendation

B. Requirements to be recommended for Scholarship A : Beneficiary should satisfy any one of the following requirements

- Advanced Standing in English or Korean Proficiency Test (TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

Department	Regions(Countries)	TOEFL(PBT)	TOEFL(CBT)	TOEFL(iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
Humanities,	English Speaking	600	250	100	819	7.5	Level 5
Social Sciences	Non-English	580	230	88	747	7.0	
Engineering,	English Speaking	570	230	88	715	6.5	
Natural Sciences	Non-English	560	220	85	640	6.5	

2) Scholarship B for Foreigners: 80% of the tuition fee(excluding admission fee)

A. Qualification : Selected by the University's scholarship assessment committee upon departmental recommendation

B. Requirement to be recommended for Scholarship B: Beneficiary should satisfy the following requirements

- Advanced Standing in English or Korean Proficiency Test (TOPIK, TOEFL, IELTS, TEPS)

Department	Regions(Countries)	TOEFL(PBT)	TOEFL(CBT)	TOEFL(iBT)	TEPS	IELTS	TOPIK
Humanities,	English Speaking	560	220	85	640	6.0	Level 4
Social Sciences	Non-English	530	197	71	600	5.5	
Engineering,	English Speaking	560	220	85	640	6.0	
Natural Sciences	Non-English	530	197	71	600	5.5	

* In case that the applicants' country uses English as mother tongue or official language, applicants can substitute certificate of higher education with English as a medium of instruction for official language score and that applicants are available for scholarship B with approval Graduate School committee

3) Scholarship of admission fee for foreigners : 75% ~ 100% of the admission fee

A. Qualification -Scholars should meet the all of the following requirements.

(1) Selected by the University's scholarship assessment committee upon departmental recommendation

(2) Applicants who have completed over 4 semesters of Korean Language Institute in Ajou university

(3) Applicants who have over 4 level of TOPIK.

B. Benefit

(1) Level 5, 6 of TOPIK : 100% waiver of admission fee

(2) Level 4 of TOPIK : 75% waiver of admission fee

4) To be granted Scholarship continuously, students should take at least 4 credits and maintain a GPA of 3.5 or higher without F in each semester(Masters : up to 4 semesters, Doctoral: up to 6 semesters ,Integrated Program : up to 8 semesters)

Scholarship will be available only for the students before completion of credits.

Scholarship will be cancelled if the students applied for the leave of absence.

5) Students that are granted a scholarship in integrated programs are treated as being on a special scholarship for the master's program for 1~4 semesters and as being on a research scholarship for the doctoral program for 5~8 semesters.

6) Students of Medical Sciences and Nursing Sciences are excluded from the above scholarship(These students follow the scholarship system of the respective departments.)

7) Scholarship will be decided in the graduate school committee. There is no additional process and document for application for scholarship.

Matters to be Noted

1) All documents necessary for application for admission must be submitted with the original and documents in Korean or English.

If the certificate issued only once then notarized copy of certificate can be submitted. (Documents notarized by the institutions which originally issued the certificates or by overseas embassies of Korea or by embassy of each country in Korea can be acceptable.) If the documents are in languages other than English or Korean must be submitted after being translated in Korean or English and get notarized or submitted with confirmation form of translation (<http://grad-e.ajou.ac.kr>)

2) Admission will be denied when the information on the required documents is proven to be false or other facts concerning admission though dishonest methods are revealed.

3) When foreigners enter and stay in Korea for more than 90 days for the purpose of study, they must get their alien registration card at a district immigration bureau within 90 days after entry.

4) Various matters after admission should be complied with the regulations and by laws of the said university's graduate school.

Education Fee

(KRW)

Major	Engineering	Natural Science	Financial Engineering	Humanity& Social Science	Medical Science	Pharmacy
Tuition Fee	5,731,000	4,952,000	4,308,000	5,402,000	6,677,000	6,203,000
Admission fee	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
Sum	6,631,000	5,852,000	5,208,000	6,302,000	7,577,000	7,103,000

* Every student including Scholars has to pay the admission fee.



● 대중교통

사당역 4번 출구, 과천(소요시간 40분) :

좌석버스 7000번, 7001번 승차 →

과천, 의왕간 고속도로 → 아주대

강남역 6,7번 출구, 양재역(소요시간 40분) :

좌석버스 3007번 승차 → 경부고속도로 → 아주대

잠실역 6번 출구(소요시간 50분) :

좌석버스 1007-1번 승차 → 아주대

성남, 분당 지역 :

시내버스 720, 720-1번, 720-2번 승차 → 아주대

수원지역 :

1호선 또는 국철을 이용하여 수원역에서 하차

(지하철 4번 출구) 시내버스 720, 720-2, 번 승차

→ 아주대

● 승용차

경부고속도로 상행선 수원(신갈)IC → 수원 방면

(좌회전) → 원천유원지 → 아주대학교/국립지리원

표지판(우회전) → 아주대학교 병원 → 아주대학교

(우측)

경부고속도로 하행선 서울 → 신갈/안산 방면 고속

도로 → 동수원IC → 광주/수지 방면 → 월드컵축

구전용구장 → 아주대학교(좌측)

학·석사연계과정생 모집 안내

우리대학 일반대학원에서는 본교 우수 학부생들이 대학원과 연계하여 학업에 정진할 수 있는 기회를 제공하고자 [학·석사연계과정]의 지원 자격 요건(3.75점 → 3.3점)을 개선하여 운영하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

01 학·석사연계과정

- 학사과정과 석사과정을 연계하여 학사 및 석사과정 수업연한을 단축(학사3.5(3.0)년 + 석사 1.5년 졸업)하여 4.5 ~ 5년 내에 학사학위 및 석사학위 취득을 가능하게 하는 학사제도

02 지원자격

변경 전	변경 후
<ul style="list-style-type: none"> • 본교 학사과정 누계 평점평균이 3.5 이상인 4학기에서 7학기에 재학 중인 자로 학사과정 조기졸업(조기졸업 요건: 누계평점평균 3.75 이상인 자) 예정자 	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 학사과정 누계 평점평균이 3.3 이상인 4학기에서 7학기에 재학 중인 자로 학사과정 조기졸업(조기졸업 요건: 누계평점평균 3.3 이상인 자) 예정자
	<ul style="list-style-type: none"> • 누계 평점평균이 3.3 이상 3.75 미만일 경우에도 학·석사연계과정에 합격할 경우에는 조기졸업 후 학·석사연계과정에 진입할 수 있음. 다만, 이 경우 대학원 1학기 등록을 반드시 필해야 함(등록을 취소할 경우 조기졸업이 취소됨)

- 학사과정 학과 지도교수 또는 주임교수 추천 및 대학원 지원학과의 학과장 또는 주임교수 추천을 받아 지원하여야 함.

- 학사과정 전공과 진학희망 대학원 석사과정의 학과가 일치하지 않아도 됨.

학과별 연락처

학과	전화
간호학과	031-219-7009
건설교통공학과	031-219-1534, 1529
건축공학과	031-219-2400
건축학과	031-219-2400
경영정보학과	031-219-2705
경영학과	031-219-2705
경제학과	031-219-2732
교육학과	031-219-2097
국어국문학과	031-219-2802
금융공학과	031-219-3661
기계공학과	031-219-2336
도시개발학과	031-219-2400
디지털휴머니티융합학과	031-219-2802
물리학과	031-219-2553
미디어학과	031-219-3646

학과	전화
법학과	031-219-3779
분자과학기술학과	031-219-1593
사학과	031-219-2802
산업공학과	031-219-2416
생명과학과	031-219-2553
소프트웨어특성화학과	031-219-3678
수학과	031-219-2553
시스템공학과	031-219-3579
심리학과	031-219-2792
약학과	031-219-3432
에너지시스템학과	031-219-2207
영어영문학과	031-219-2802
우주전자정보공학과	031-219-3577
응용사회학과	031-219-2736
응용생명공학과	031-219-3579

학과	전화
의생명과학과	031-219-5021, 4527
의용공학과	031-219-3579
의학과	031-219-5021, 4527
재료공학과	031-219-2382
전자공학과	031-219-1877
정치외교학과	031-219-2792
지식정보공학과	031-219-2326
컴퓨터공학과	031-219-2645
행정학과	031-219-2732
화학공학과	031-219-2381
화학과	031-219-2553
환경공학과	031-219-2329
NCW학과	031-219-2990

03 모집학과 및 모집인원

- 대학원 석사과정이 설치되어 있는 전학과(석사학위 모집정원 여석범위 내)

04 모집학과 및 모집인원

- 학·석사연계과정 전형 합격생은 대학원 입학 시 무시험 특별전형
- 입학금 및 전형료 면제
- 대학원 학과별 장학금 배정 시 최우선 고려
- 석사과정 수업연한 단축 (1.5년 내에 졸업 가능)

05 지원절차 및 전형방법

- 대학원 전·후기 정시모집(4월, 10월) 기간에 지원서 제출
- 제출처 : 대학원 교학팀
- 제출서류 : 학·석사연계과정 신청서 및 성적증명서
- 대학원 학과별로 학부성적 및 기타 학과에 서 별도로 정한 기준 등을 종합적으로 심사·평가

